**T.C.**

**ANKARA VALİLİĞİ**

**KEÇİÖREN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**BAĞLUM ANAOKULU HİZMET STANDARTLARI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENECEK BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ(EN GEÇ)** |
| 1 |  Ön Kayıt Başvurularının Alınması | 1. Başvuru Formu ( Okuldan Alınacak)
2. Çocuğun Nüfus Cüzdan Fotokopisi
3. İkametgah İlmühaberi
4. 1 Adet Çocuğun Vesikalık fotoğrafı
5. Belgelerin takılı olduğu Plastik Telli Dosta(Mavi-Kırmızı)
 | 20 Dakika |
| 2 | Kesin Kayıt Başvurularının Alınması | 1. Acil Durum Formu( Okuldan Alınacak)
2. 2. Sözleşme(Okuldan Alınacak)
3. Acil hastane Dilekçesi(Okuldan Alınacak)
4. WEB Sitesi Fotoğraf İzin Dilekçesi(Okuldan Alınacak)
5. Malzeme Listesi(Okuldan Alınacak)
6. Giriş Çıkış Kart Formu(Okuldan Alınacak)
7. 6 Adet Çocuğun Vesikalık Fotoğrafı
8. 2’şer adet Anne Babanın Vesikalık Fotoğrafı
9. 1 Adet 3. Şahsın Vesikalık Fotoğrafı
10. Kan Grubu Kartı Fotokopisi
11. Çocuğun aşı Katı Fotokopisi
 | 15 Dakika |
| 3 | Kayıt Yenileme Başvurularının Alınması | 1. Devam Dilekçesi(Okuldan Alınacak)
2. Başvuru ve Acil Durum Formları(Okuldan Alınacak)
3. Sözleşme(Okuldan Alınacak)
4. Acil Hastane Dilekçesi(Okuldan Alınacak)
5. WEB Sitesi Fotoğraf İzin Dilekçesi(Okuldan Alınacak)
6. Kan Grubu Kartı Fotokopisi
7. Çocuğun aşı Katı Fotokopisi
8. 6 Adet Çocuğun Vesikalık Fotoğrafı
9. 2’şer adet Anne Babanın Vesikalık Fotoğrafı
10. 1 Adet 3. Şahsın Vesikalık Fotoğrafı
11. Belgelerin takılı olduğu Plastik Telli Dosya(Mavi-Kırmızı)
 |   20 Dakika |
| 4 | Kayıt Silinmesi | 1. Dilekçe
 | 10 Dakika |
| 5 | Kayıt Yaptırıp Hizmet Almadan Ayrılanların Ücret İadesi | 1. Dilekçe
 | 10 Dakika |
| 6 | Anaokulu ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması | 1. T.C. Kimlik Numarası
2. Veli Dilekçesi
3. Şehit ve Muharip Çocuklar ile Özel Eğitime İhtiyacı Olan Çocuklar için Durumlarını Gösterir Belge
 | 20 Dakika |

 Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması ve yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat terine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Okul Müdürlüğü İkinci Müraacat yeri: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

İsim: Sevda CAN İsim :Yaşar TÜRK

Unvan: Okul Müdürü Unvan: İlçe Milli Eğitim Müdürü

Adres: Kafkaslar Mah. Bağcılar Cad. No:19 Keçiören/Ankara Adres: Cumhuriyet Cad. No:3 Kalaba Meydanı